

Шаг 1: Подготовительный этап

1.1. После зачисления на обучение по образовательным программам, допускающим применение дистанционных образовательных технологий (ДОТ), обучающийся получает права доступа к системе дистанционного обучения (СДО) ТГУ имени Г. Р. Державина. Для корректной работы СДО обучающийся должен убедиться в том, что его программные и аппаратные средства соответствуют заявленным требованиям.

1.2. Учетные данные для входа в СДО (логин и пароль) генерируются автоматически и сообщаются обучающемуся перед началом учебного года.

Обязательным условием является наличие у обучающегося АКТИВНОЙ электронной почты для подтверждения регистрации в СДО, а также получения различного рода информации от сотрудников учебно-методического отдела Института, преподавателей и администраторов СДО.

1.3. До начала учебного года обучающемуся необходимо ознакомиться со всеми методическими инструкциями и рекомендациями по работе в СДО. Вся необходимая информация находится на информационном портале СДО в разделе «Студенту», а также непосредственно в СДО в блоке «Информация».

1.4. Полный электронный адрес системы:

Главный [сайт](#) ТГУ имени Г. Р. Державина / «Обучение» / «Система дистанционного обучения»



Вход в систему дистанционного обучения

1.5. Обучающийся получает доступ только к тем электронным учебным курсам (ЭУК), которые предусмотрены в рамках основной образовательной программы в соответствии с его направлением подготовки (специальности). Перечень ЭУК, доступных для обучающегося, содержится в разделе «Мои курсы». Для просмотра содержимого ЭУК, необходимо кликнуть его название.

1.6. Гостевой доступ позволяет просматривать полный каталог ЭУК и новостные форумы.

Шаг 2: Процесс обучения

2.1. Образовательный процесс с применением ДОТ основан на сочетании различных видов учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся.

2.2. Изучение дисциплин с применением ДОТ осуществляется обучающимся в составе академической группы или в соответствии с индивидуальным учебным графиком.

2.3. Индивидуальный учебный график разрабатывается на основе рекомендуемой последовательности изучения дисциплин в рамках действующих вариантов программ и модулей с учетом особенностей учебного процесса по конкретной образовательной программе и планируемого объема учебных, лабораторных и практических занятий с применением ДОТ.

2.4. Все виды учебных занятий с применением ДОТ реализуются в СДО в режимах онлайн (синхронное взаимодействие с преподавателем) или оффлайн (асинхронное взаимодействие с преподавателем) с учетом специфики учебной дисциплины.

2.5. Методическая помощь обучающимся (индивидуальная / групповая) и их взаимодействие с преподавателем осуществляется в СДО:

В режиме онлайн:

- вебинар;
- видеоконференция;
- чат;
- форум
- индивидуальный обмен сообщениями и пр.

В режиме оффлайн:

- чат;
- форум;
- комментарии к заданиям
- индивидуальный обмен сообщениями и пр.

2.6. Традиционные (аудиторные) формы занятий дополнены следующими видами занятий с применением ДОТ:

- лекция (в режимах оффлайн/онлайн);
- практическое, семинарское, лабораторное занятие (в режимах оффлайн /онлайн);
- консультации: индивидуальная и групповая (в режимах оффлайн/ онлайн);
- оффлайн/онлайн-тестирование;
- самостоятельная работа обучающихся (в режимах оффлайн/онлайн), включающая работу с учебно-методическими материалами, выполнение индивидуальных домашних заданий, курсовых проектов, курсовых работ.

2.7. В ходе учебного процесса с применением ДОТ обучающийся в СДО «Moodle»:

- последовательно изучает электронные учебные материалы;
- получает методические рекомендации преподавателя;
- выполняет предусмотренные в ЭУК задания;
- проходит текущий контроль (тестирование, выполнение контрольных работ и т.д.).

2.8. Практические и лабораторные работы проводятся:

- в СДО (при наличии возможности проведения практической и лабораторной работы с применением ДОТ);
- непосредственно в Университете.

2.9. Семинары с применением ДОТ проводятся в СДО путем:

- обмена информацией преподавателя и обучающихся (режим онлайн);
- использования различных инструментов передачи информации (режим оффлайн).

Шаг 3. Аттестация

3.1. Порядок прохождения аттестаций обучающимися регламентируется действующими в Университете нормативными документами, а также рабочими программами учебных дисциплин.

3.2. Защита курсовых работ (проектов) осуществляется в традиционной форме (личное присутствие обучающегося в Университете обязательно).

3.3. Прохождение практики обучающимся проводится в традиционной форме.

3.4. В случае, если обучающийся не проходит любую из форм аттестации в установленные учебным графиком сроки по неуважительной причине, это квалифицируется как неудовлетворительная сдача соответствующей формы аттестации.

3.5. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам в форме зачета и экзамена осуществляется в устной или письменной форме (в т. ч. в форме тестов) в соответствии с учебными планами дисциплин, в установленные учебным графиком сроки в традиционной форме (личное присутствие обучающегося в Университете обязательно).

3.6. С результатами аттестации обучающийся может ознакомиться в СДО (блок «Личный кабинет» / «Мои курсы» / «Зачетная книжка»).

3.7. Государственная итоговая аттестация обучающихся и защита выпускной квалификационной работы проводится в традиционной форме (личное присутствие обучающегося в Университете обязательно).